

## **Положение о школьном Конкурсе новогодних и рождественских открыток на английском языке.**

### **1. Цели и задачи Мероприятия.**

1.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для творческого развития обучающихся, реализации их личностного потенциала и творческих способностей.

1.2. Задачи: –активизация творческой деятельности школьников;  
–повышение интереса к изучению английского языка, развития навыков письма.

### **2. Условия организации и порядок проведения Мероприятия.**

2.1. Направленность Мероприятия: гуманитарная.

2.2. Сроки проведения Мероприятия:

Мероприятие проводится в период с 14.12.2020 по 25.12.2020.

Сроки приема работ: 14.12.2020 - 25.12.2020.

Экспертиза (работа жюри): 28.12.2020 - 29.12.2020.

Подведение итогов: 30.12.2020.

Награждение участников, победителей и призеров: 18.01.2021.

2.3. Участники Мероприятия: обучающиеся 1-4 классов МАОУ –гимназии №94.

Возрастные группы участников: 1-2 классы, 3- 4 классы.

2.4. Форма участия: дистанционная, индивидуальная.

2.5. Квоты участия от одной параллели: неограниченное количество участников.

2.6. Организация Мероприятия. Мероприятие проводится дистанционно. Работы принимаются в кабинете №20 а в течение рабочего дня.

### **3. Требования к материалам.**

3.1. Для участия в конкурсе необходимо представить подписанную на английском языке, сделанную своими руками открытку, по теме конкурса: Рождество и Новый Год.

3.2. От каждого участника принимается одна открытка с новогодним или рождественским поздравлением на английском языке.

3.3. Техника выполнения: любая. Формат открытки: любой.

3.4. Обязательно оформление открытки по тематике конкурса.

3.5. Открытка представляется в одном экземпляре с указанием данных автора, фамилия, имя, класс.

4. Критерии и порядок оценивания.

4.1. Оригинальность исполнения и оформление работы.

4.2. Соответствие содержания теме конкурса.

4.3. Грамотность.

Каждый критерий оценивается по 10-бальной системе.

Максимальное количество баллов за работу – 30 баллов. Победителем становится участник, набравший максимальное количество баллов. Второе и третье места присваиваются в порядке уменьшения баллов.

### **5. Оргкомитет и жюри**

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

5.2. В состав Оргкомитета входят учителя гимназии.

5.3. Оргкомитет: разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия; формирует состав жюри; организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров; предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия администрации гимназии.

5.4. В состав жюри входят учитель английского языка: Антропова С.Ш., учитель изо, Таубе Н.Н, учащиеся 7-9 классов гимназии.

5.5. Жюри: оценивает выполнение заданий в соответствии с положением; определяет победителей и призеров Мероприятия; ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

## **6. Подведение итогов Мероприятия**

6.1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты вручаются участникам после подведения итогов, не позднее 20 дней, включая зимние каникулы, с момента окончания Мероприятия.

6.2. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами гимназии.

6.3. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте гимназии не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

6.4. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются.