

Викторина «Сказочное Рождество и Волшебный Новый Год»

1. Цели и задачи Мероприятия

1.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для интеллектуального развития обучающихся, реализации их личностного потенциала.

1.2. Задачи:

- активизация познавательной и интеллектуальной деятельности школьников;
- повышение интереса к изучению английского языка и истории.

2. Условия организации и порядок проведения Мероприятия

2.1. Направленность Мероприятия: гуманитарная.

2.2. Сроки проведения Мероприятия:

Мероприятие проводится в период с 19.12.2019 по 26.12.2019. Сроки приема работ: 25.12.2019 -26.12.2019. Экспертиза (работа жюри): 27-28.12.2019. Подведение итогов: 30.12.2019. Награждение участников, победителей и призеров: 15.01.2020.

2.3. Участники Мероприятия: обучающиеся 5-7 классов МАОУ –гимназии №94.
Возрастные группы участников: 5 классы, 6 классы, 7 классы.

2.4. Форма участия: дистанционная, индивидуальная.

2.5. Квоты участия от одной параллели: неограниченное количество участников. К участию в Мероприятии допускаются ответы на вопросы викторины, подготовленные одним участником.

2.6. Организация Мероприятия.

Мероприятие проводится дистанционно. Ответы на вопросы викторины заносятся в таблицу (Приложение №1) и отправляются на почту anna.azanova94@gmail.com.

3. Критерии и порядок оценивания.

100% правильных ответов – I место

99% правильных ответов –II место

98 % правильных ответов- III место

Или при отсутствии таковых, места присуждаются по мере убывания количества правильных ответов с I по III место.

4. Оргкомитет и жюри

4.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

4.2. В состав Оргкомитета входят учителя гимназии.

4.3. Оргкомитет: разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия; формирует состав жюри; организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров; предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия администрации гимназии.

4.4. В состав жюри входят учителя английского языка гимназии №94.

4.5. Жюри: оценивает выполнение заданий в соответствии с положением; определяет победителей и призеров Мероприятия; ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

5. Подведение итогов Мероприятия

5.1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора.

Сертификаты вручаются участникам после подведения итогов, после зимних каникул.

5.2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов Мероприятия.

5.3. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами гимназии.

5.4. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте гимназии не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

5.5. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются.

Приложение №1

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

Электронная почта для отправки ответов: anna.azanova94@gmail.com