

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение –
гимназия № 94

Принято

На заседании педагогического совета

Протокол от № 10 от 02.10.2020 г.



Утверждено

Директор MAOU – гимназия № 94

С.А. Ярославцев

Приказ от № 35-О от 05.10.2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления образования
Октябрьского района г.Екатеринбурга



Е.Ю Кириченко

2020 г.

Дорожная карта
внедрения целевой модели наставничества
в MAOU - гимназия № 94

Екатеринбург, 2020

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение –
гимназия № 94

Принято

На заседании педагогического совета

Протокол от № 10 от 02.10.2020 г.

Утверждено

Директор МАОУ - гимназия № 94

С.А. Ярославцев

Приказ от № 35-О от 05.10.2020 г.



Дорожная карта
внедрения целевой модели наставничества
в МАОУ - гимназия № 94

Екатеринбург, 2020

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества. Выбор целевой модели наставничества на 2020-2022 г.г.	Сентябрь 2020 г.	Ярославцев С.А.
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Сентябрь – октябрь 2020 г.	Кузьминых В.В.
Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.	Октябрь - ноябрь 2020 г.	Токмянникова А.В.
Формирование базы наставляемых	Ноябрь 2020 г.	Токмянникова А.В.
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Ноябрь 2020 г.	Ярославцев С.А.
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Декабрь 2020 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Декабрь 2020 г.	Токмянникова А.В.
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Декабрь 2020 г.	Токмянникова А.В. Луканин М.Е.
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Декабрь 2020 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Декабрь 2020 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников	Ноябрь – декабрь 2020 г.	Куимова Н.С.
Обучение наставников	Ноябрь 2020 г.- апрель 2021 г.	Куимова Н.С.
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Декабрь 2020 г.	Коновалова Н.Е., Куимова Н.С.
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Декабрь 2020 г.	Токмянникова А.В.
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Декабрь 2020 г.	Токмянникова А.В.

Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Декабрь 2020 г.	Токмянникова А.В.
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Январь 2021 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	Февраль 2021 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
Регулярные встречи наставника и наставляемого	2021 г.-2022 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	Май 2021 г.	Токмянникова А.В.
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2021 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2021 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Май 2021 г.	Токмянникова А.В. Луканин М.Е.
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Август 2021 г.	Кузьминых В.В.
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Май 2021 г. - май 2022 г.	Коновалова Н.Е., Куимова Н.С.
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Май 2022 г.	Коновалова Н.Е., Куимова Н.С.
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Май 2022 г.- декабрь 2022 г.	Куимова Н.С., Луканин М.Е.
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте Гимназии	В течение 2021 г. -2022 г.	Коновалов В.К.
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	По мере необходимости	Токмянникова А.В.

План (программа)

реализации дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в МАОУ - гимназия № 94

Цель, задачи, этапы реализации целевой модели наставничества

Организация и внедрение наставничества в МАОУ - гимназия № 94 (далее Гимназия) предполагает реализацию шесть **основных этапов**:

1. Разработка дорожной карты в соответствии с Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися".

2. Определение (выбор) модели наставничества в МАОУ - гимназия № 94 (решение педагогического совета Гимназии).

3. Организация наставничества.

На данном этапе принимаются необходимые документы, определяются ответственные лица за организацию и руководство наставничеством, а также выбираются формы наставничества.

4. Назначение наставников и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

5. Прохождение наставничества.

На данном этапе происходит реализация процесса наставничества: утверждается перечень мероприятий по наставничеству, определяются формы и методы работы наставников, осуществляется выбор инструментов, применяемых для реализации наставничества.

6. Завершение наставничества.

Завершающий этап предполагает подведение итогов наставничества и получение обратной связи от наставников и лиц, в отношении которых осуществлялось наставничество, поощрение наставников по результатам проведенной работы.

Задачи:

1. Обеспечить адаптацию молодых педагогических работников в коллективе.

2. Обеспечить повышение профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых педагогических работников с учетом их потребностей, затруднений, достижений.

3. Способствовать планированию карьеры молодых педагогических работников, повышению мотивации к росту квалификационного уровня.

4. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре Гимназии, способствовать объединению в высокопрофессиональную работоспособную команду на основе школьных традиций.

5. Обеспечить работу наставника с молодым педагогом на основе прохождения необходимых этапов:

1- й этап - адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого педагогического работника, проводит диагностику профессиональных затруднений с целью разработки индивидуальной программы наставничества.

2- й этап - основной (проектировочный). Наставник совместно с подопечным разрабатывает и реализует индивидуальную программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагогического работника, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3- й этап - контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагогического работника, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей, отчитывается о проделанной работе.

Ожидаемые результаты

для молодого педагогического работника:

активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков профессиональной деятельности;

повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;

появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов и т.д.);

эффективное участие молодых педагогов в профессиональных конкурсах, фестивалях;

наличие портфолио у каждого молодого педагога;

успешное прохождение процедуры аттестации;

для наставника:

эффективный способ самореализации;

рост педагогического мастерства;

достижение высоких результатов в области аттестации;

для Гимназии:

успешная адаптация молодых педагогических работников;

стабильно развивающийся, высокопрофессиональный, обеспечивающий достижение высоких образовательных результатов педагогический коллектив.

Основные мероприятия по реализации программы

№№	Направления/ мероприятия	Ключевой результат	Сроки	Ответственные
1.	Организация наставничества			
1.1	Подготовка и утверждение Положения о наставничестве в MAOY -гимназия № 94	Положение о наставничестве в MAOY -гимназия № 94	Октябрь – ноябрь 2020 г.	Токмянникова А.В
1.2	Возложение обязанностей по управлению и контролю наставничества на заместителя директора Гимназии	Приказ о возложении обязанностей	Сентябрь 2020 г.	Ярославцев С.А.
1.3	Обеспечение систематического рассматривания вопросов организации наставничества на оперативных совещаниях	Протоколы оперативных совещаний	По плану оперативных совещаний	Коновалова Н.Е.
2.	Назначение наставников и определение лиц, в отношении которых осуществляется наставничество			
2.1	Определение наиболее подходящих кандидатов для осуществления наставничества, получение их согласия и утверждение в качестве персонального наставника для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Приказ о назначении наставников и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Сентябрь – октябрь 2020 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.

2.2	Получение согласия на участие в процессе наставничества лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Письменные согласия на участие в программе	Ноябрь – декабрь 2020 г.	Токмянникова А.В
2.3	Определение наиболее подходящей формы Наставничества для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Приказ по школе	Ноябрь – декабрь 2020 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
3.	Прохождение наставничества			
3.1	Разработка индивидуальных программ наставничества с перечнем мероприятий	Индивидуальные программы наставничества	Декабрь 2020 г. – февраль 2021 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
3.2	Оказание консультационной помощи в разработке перечня мероприятий по наставничеству по запросу наставников	Индивидуальные программы работы	Декабрь 2020 г. – февраль 2021 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
3.3	Оказание методической и практической помощи наставникам в планировании их работы, обучении, профессиональной и должностной адаптации лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Рекомендации, памятки и др. документы	2020 г. – 2022 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
3.4	Проведение мастер-классов, круглых столов и др. мероприятий методического характера, направленных на преодоление затруднений в работе наставника	Сценарии и программы мероприятий Рекомендации и другие методические материалы для наставников	2021 г. – 2022 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.

3.5	Индивидуальное консультирование наставников по запросу	Рекомендации и др. методические материалы для наставников	2021 г. – 2022 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
3.6	Изучение, обобщение и распространение эффективного опыта работы наставников (по отдельному плану)	Планы и сценарии методических мероприятий	2021 г. – 2022 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
3.7	Заслушивание отчетов наставников и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, о проделанной работе	Протоколы мероприятий	2021 г. – 2022 г.	Коновалова Н.Е.
4.	Завершение наставничества			
4.1	Осуществлении контроля за завершением периода наставничества, проведение анкетирования лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, с целью выявления эффективности работы с ними наставников	Анкеты Аналитические материалы	2021 г. – 2022 г.	Токмянникова А.В.

4.2	Индивидуальные собеседования с наставниками и лицами, в отношении которых осуществляется наставничество	с Фиксация перспектив развития деятельности наставника и лица, в отношении которого осуществлялось наставничество Рекомендации по дальнейшему повышению профессионального мастерства лиц, в отношении которых осуществляется наставничество	Май- июнь 2021 г. Май-июнь 2022 г.	Куимова Н.С., Коновалова Н.Е.
4.3	Определение мер поощрения наставников, добившихся положительных результатов в области наставничества	Приказы по поощрению внаставников	Май- июнь 2021 г. Май-июнь 2022 г.	Ярославцев С.А.