Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – гимназия № 94 (МАОУ – гимназия № 94)

Юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Бажова, 139
тел. 350-60-10, 355-27-12, e-mail: gimnaziya94@eduekb.ru

ПРИНЯТО
Общим собранием работников Учреждения.
Протокол от 14 сентября 2026 г. № 4.

С учётом мнения Совета обучающихся.
Протокол от 14 сентября 2026 г. № 4.

С учётом мнения Совета родителей.
Протокол от 14 сентября 2026 г. № 4.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ – гимназии № 94 от 14 сентября 2026 г. № 82/1-О.

ПОЛОЖЕНИЕ

об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг

Екатеринбург 2026

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает основания, размеры и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг в МАОУ – гимназии № 94 (далее – Гимназия) по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьёй 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1, Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, и Уставом Гимназии.

1.3. Недостающая стоимость покрывается собственными средствами Гимназии, включая доходы от приносящей доход деятельности и добровольные пожертвования, допускающие такое использование. Средства муниципального задания не используются для замещения оплаты дополнительных услуг, не входящих в это задание. Расходы отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности.

1.4. Снижение стоимости не уменьшает объём и качество программы, права обучающегося и обязанности Гимназии. Льгота предоставляется на равных условиях всем лицам соответствующей категории. Перечень фактически реализуемых платных программ утверждается отдельно.

2. Основания и размеры снижения стоимости

2.1. Стоимость услуг снижается на 50 процентов для обучающихся, являющихся детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей. Основание подтверждается документом компетентного органа о соответствующем статусе, в том числе актом об установлении опеки или попечительства, если он подтверждает этот статус.

2.2. Стоимость услуг снижается на 50 процентов для обучающихся, получающих пенсию или пособие по случаю потери кормильца. Достаточен документ Социального фонда России либо другого уполномоченного органа, подтверждающий назначение соответствующей выплаты. Свидетельство о смерти дополнительно не истребуется, если необходимый факт подтверждён этим документом.

2.3. Стоимость услуг снижается на 50 процентов для детей-инвалидов. Основание подтверждается действующим документом об установлении инвалидности. Диагноз и медицинская документация, не необходимые для подтверждения права на льготу, не истребуются.

2.4. Стоимость услуг снижается на 100 процентов для детей, один из родителей или законных представителей которых является работником Гимназии. Родство либо полномочия законного представителя подтверждаются документами; факт трудовых отношений проверяет кадровый работник без возложения на семью обязанности представлять справку своего работодателя – Гимназии.

2.5. Стоимость услуг снижается на 100 процентов для детей участников специальной военной операции. Льгота устанавливается Гимназией самостоятельно на основании части 5 статьи 54 Федерального закона № 273-ФЗ за счёт источников, указанных в пункте 1.3. К получателям относятся дети военнослужащих и мобилизованных граждан, участников добровольческих формирований, а также лиц, выполнявших задачи по отражению вооружённого вторжения и при вооружённой провокации, включая лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии и иных органов, при подтверждении соответствующего участия.

Участие подтверждается официальным документом компетентного органа: справкой, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354, справкой воинской части, военного комиссариата или органа службы, заверенной кадровым органом выпиской из приказа либо иным официальным документом, содержащим достаточные сведения о соответствующем участии. Удостоверение ветерана боевых действий принимается как подтверждение участия в специальной военной операции, если такие сведения следуют из удостоверения или сопровождающего официального документа; одна лишь дата его выдачи после 24.02.2022 не удостоверяет место и характер участия. Справка о вступлении в добровольческое формирование оценивается по содержащимся в ней сведениям, необходимым для подтверждения соответствующей категории.

Льгота сохраняется за детьми погибших (умерших) и получивших увечье вследствие участия в специальной военной операции. Порядок льготного питания и ограничения права на питание не применяются к этой скидке автоматически. Муниципальная мера поддержки может применяться к платным образовательным услугам как самостоятельное основание только в той части, в которой соответствующий действующий акт прямо регулирует такие услуги. Отсутствие права на льготное питание само по себе не является основанием для отказа по настоящему пункту.

2.6. Одновременно применяется одно основание. При наличии нескольких оснований заказчик выбирает наиболее выгодное для обучающегося; проценты не суммируются. Основание, предусмотренное пунктом 2.5 настоящего Положения, применяется преимущественно перед иными основаниями, если заказчик не выбрал другое. Снижение на 100 процентов означает отсутствие обязанности заказчика оплачивать услуги за период действия льготы, но не отменяет оформление договора и приказа о зачислении.

2.7. Стороны исполняют остальные законные условия договора. Просрочка оплаты не служит основанием для произвольной отмены уже предоставленной льготы или взыскания суммы скидки задним числом. Задолженность и прекращение договора рассматриваются по правилам

оказания платных услуг и условиям договора, не ухудшающим законные гарантии заказчика.

3. Оформление, перерасчёт и прекращение льготы

3.1. Заказчик или законный представитель подаёт директору заявление с указанием обучающегося, программы, договора, основания и желаемого периода снижения стоимости. К заявлению прилагается подтверждающий документ либо предъявляется его подлинник для проверки. Гимназия фиксирует только сведения, необходимые для решения; оригиналы возвращаются заявителю.

3.2. Ответственный работник проверяет заявление и документы, уточняет неполные сведения и передаёт директору проект решения. Решение принимается в течение десяти рабочих дней со дня получения достаточных документов. Отказ оформляется письменно с конкретным основанием и порядком его обжалования. Отсутствие документа, который Гимназия уже имеет и вправе использовать, не является самостоятельным основанием для отказа.

3.3. Снижение стоимости оформляется приказом директора с указанием договора, основания, размера льготы и срока её действия. Сторонам направляется дополнительное соглашение, устанавливающее уменьшенную полную стоимость и порядок оплаты. При заключении нового договора соответствующие условия включаются непосредственно в него.

3.4. Перерасчёт производится с первого числа месяца издания приказа, но не ранее начала оказания услуг и возникновения подтверждённого основания. Если приказ издан с задержкой по вине Гимназии, применяется первый день месяца своевременного обращения с достаточными документами с учётом названных ограничений. Переплата возвращается либо по письменному соглашению засчитывается в последующие платежи.

3.5. Льгота действует в пределах срока договора и подтверждённого основания. Перед новым учебным годом ответственный работник уточняет перечень получателей. Повторное представление бессрочного документа не требуется, если отсутствуют сведения об изменении статуса. Заказчик сообщает об утрате основания в разумный срок, позволяющий правильно рассчитать следующий платёж.

3.6. При прекращении основания директор издаёт приказ об изменении или прекращении льготы и уведомляет заказчика. Изменение расчётов оформляется в соответствии с законом и договором. Новая плата не взимается за период, в котором право на снижение стоимости сохранялось. Обнаружение недостоверных документов рассматривается после проверки и предоставления заявителю возможности дать объяснения; спор о денежных требованиях разрешается по закону.

3.7. Индивидуальные приказы, заявления, сведения об инвалидности, сиротстве и выплатах не публикуются. Доступ предоставляется только работникам, которым сведения необходимы для оформления льготы, расчётов и законного контроля. Обработка и хранение осуществляются по правилам защиты персональных данных и номенклатуре дел.

4. Заключительные положения

4.1. Положение утверждается директором в порядке, установленном Уставом, с учётом мнения предусмотренных законом советов. Общедоступный текст размещается на официальном сайте; заказчику до заключения договора сообщаются основания и порядок снижения стоимости.

4.2. Изменения применяются с учебного года, следующего за годом принятия решения об изменении, если законом не установлено иное. Улучшение условий может применяться ранее, когда это прямо предусмотрено решением и допускается финансовым обеспечением. Условия действующих договоров не ухудшаются односторонне вопреки законодательству.

4.3. Споры рассматриваются Гимназией по обращению заинтересованного лица; право обращения в органы контроля, комиссию по урегулированию споров в пределах её компетенции и суд сохраняется.