Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – гимназия № 94 (МАОУ – гимназия № 94)

Юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Бажова, 139
тел. 350-60-10, 355-27-12, e-mail: gimnaziya94@eduekb.ru

ПРИНЯТО
Общим собранием работников Учреждения
Протокол от 08.09.2026 № 4

С учётом мнения Совета обучающихся
Протокол от 08.09.2026 № 4

С учётом мнения Совета родителей
Протокол от 08.09.2026 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ – гимназии № 94 от 14.09.2026 № 82/1-О

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Екатеринбург 2026

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает особенности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ в МАОУ – гимназии № 94. Оно применяется совместно с общим Положением об оценивании и конкретной адаптированной образовательной программой, ИУП или СИПР.

1.2. Основания: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ, действующие ФГОС и соответствующие ФАОП, Порядок по приказу Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, СП 2.4.2.4283-26, Устав. Особенности программы для обучающихся с интеллектуальными нарушениями определяются её стандартом и вариантом и не переносятся автоматически на все программы ОВЗ.

1.3. Оцениваются предусмотренные программой результаты и индивидуальная динамика. Цели контроля — установить достижения, выявить затруднения, скорректировать помощь и определить дальнейший образовательный маршрут. Педагог не оценивает диагноз, темп речи или двигательные ограничения вместо проверяемого учебного результата.

1.4. Конкретные варианты программ утверждаются гимназией по установленной процедуре на основании рекомендаций ПМПК и согласия родителей. Упоминание категории в настоящем акте не означает, что в гимназии уже реализуются все соответствующие программы.

2. Подготовка и специальные условия

2.1. Формы, сроки и критерии оценивания определяются образовательной программой и планом с учётом заключения ПМПК, рекомендаций ППк в пределах его компетенции и состояния ребёнка. Участники знакомятся с ними до проведения процедуры.

2.2. Допускаются устные, письменные, практические, комбинированные работы, проекты, наблюдение и иные предусмотренные программой способы. Выбирается форма, позволяющая оценить учебный результат без влияния барьера, не относящегося к цели проверки.

2.3. При необходимости обеспечиваются увеличенное время, перерывы, доступный шрифт и формат, поэтапная инструкция, технические средства, альтернативная коммуникация, привычная организация рабочего места и предусмотренная помощь. Помощь организует доступ к заданию, а не выполнение ответа за ребёнка.

2.4. При разработке работы сохраняются проверяемые результаты соответствующего варианта программы. Недостаточный результат не маскируется произвольной заменой программы; при устойчивых трудностях рассматриваются поддержка и законная корректировка маршрута.

2.5. Объём оценочных процедур согласуется с общим графиком, ФАОП и санитарными требованиями. Дополнительная работа только из-за

статуса ОВЗ не назначается. Дистанционное оценивание проводится при обеспечении доступности и предусмотренных условий.

3. Текущий контроль и фиксация

3.1. Текущий контроль осуществляется в течение учебного периода учителем и служит обратной связи. Результаты фиксируются в предусмотренном журнале и документации специалистов с соблюдением ограничений на дополнительную отчётность педагогов.

3.2. В первом и дополнительном первом классе применяется безотметочное оценивание в течение всего соответствующего года. Цифровые отметки и заменяющие их символические ранги не используются. Педагог даёт содержательную оценку действий, достижений и дальнейшей помощи.

3.3. Для остальных классов начало, шкала и критерии отметочного оценивания определяются соответствующей программой и общим Положением гимназии. Пятибалльная система не распространяется автоматически на СИПР и все варианты программ для детей с интеллектуальными нарушениями.

3.4. В самостоятельной работе обучающего характера основным результатом являются обратная связь и коррекция; неудовлетворительная отметка за такую работу не выставляется. Контрольная работа с отметкой проводится по заранее известным правилам и условиям.

3.5. Коррекционные курсы оцениваются по динамике предусмотренных результатов без предметных отметок, если иное не предусмотрено применимым федеральным стандартом и программой. Логопед, психолог и другие специалисты ведут необходимые карты и наблюдения, доступ к которым ограничен.

3.6. При СИПР оцениваются выполнение конкретных действий, степень самостоятельности, необходимая помощь и перенос освоенного навыка в жизненные ситуации. Оценка проводится командой специалистов с участием семьи в предусмотренные программой сроки и выражается в качественной характеристике и установленных программой показателях.

3.7. Пропуск значительной части занятий сам по себе не означает неудовлетворительного результата. При недостатке данных педагог совместно с координатором определяет доступные способы проверки, консультации и индивидуальные сроки, учитывая уважительные причины и состояние здоровья.

3.8. Родители получают сведения о результатах через журнал, консультации и выписки. Педагог объясняет, какой результат достигнут и что требует поддержки. Обсуждение результатов других детей и публикация сравнительных рейтингов не допускаются.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Аттестация устанавливает освоение предусмотренной части программы по утверждённым формам и срокам. Учебные периоды соответствуют действующей программе гимназии; конфликтующие правила о четвертях из прежних редакций не применяются.

4.2. Итог по учебному периоду и годовая промежуточная аттестация различаются по назначению. Необходимость отдельной письменной работы по каждому предмету в каждом триместре не устанавливается автоматически; используется форма, указанная в учебном плане и программе.

4.3. Формами могут быть контрольная или практическая работа, устный ответ, проект, предусмотренный программой учёт текущих результатов и иные доступные способы. Для безотметочной программы применяются соответствующие ей качественные результаты, а не формальная цифровая отметка.

4.4. Сроки сообщаются заблаговременно. По заявлению при лечении, участии в сборах и соревнованиях, переезде и иных обоснованных обстоятельствах устанавливается индивидуальный график. Для ИУП и обучения на дому аттестация согласуется с утверждённым индивидуальным графиком.

4.5. Участвующий педагог проверяет обеспечение специальных условий до начала работы. При ухудшении состояния, отсутствии обязательного технического средства или ином существенном препятствии процедура переносится либо проводится в иной правомерной доступной форме; причина фиксируется.

4.6. Результат заносится в журнал и предусмотренные учётные документы. При неудовлетворительном результате родителю направляется письменное уведомление с содержанием задолженности, порядком и сроками повторной аттестации и возможностью обжалования.

4.7. Критерии и результаты могут быть разъяснены и пересмотрены по общему Положению об оценивании и порядку разрешения споров. Родители вправе ознакомиться с работой и обоснованием оценки; статус ОВЗ не ограничивает это право.

5. Перевод и академическая задолженность

5.1. Для программ, предусматривающих соответствующие результаты и промежуточную аттестацию, академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты либо непрохождение аттестации без уважительных причин по статье 58 Федерального закона № 273-ФЗ.

5.2. Гимназия создаёт условия для ликвидации задолженности, предоставляет консультации и необходимые специальные условия. Допускаются не более двух повторных аттестаций в пределах одного года с момента возникновения задолженности; вторая проводится комиссией. В

установленный законом период не включаются предусмотренные законом периоды отсутствия, в том числе болезнь.

5.3. Сроки назначаются индивидуально с учётом причины затруднений и здоровья; прежнее безусловное требование закрыть задолженность в следующем триместре не применяется. Плата за аттестацию и повторные попытки не взимается.

5.4. При задолженности или непрохождении аттестации по уважительной причине применяется условный перевод в предусмотренных законом случаях. Ограничения перехода между уровнями образования и специальные правила соответствующей программы сохраняются.

5.5. Если задолженность не ликвидирована в установленный срок, дальнейшее обучение определяется в порядке статьи 58 с участием родителей: повторное обучение, ИУП либо адаптированная программа при необходимых рекомендациях и согласии. Гимназия не переводит ребёнка на другой вариант программы односторонне.

5.6. Для программы по ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями оценка динамики и основания продолжения обучения определяются этим стандартом и ФАОП. Отсутствие сформированного навыка по СИПР не трактуется автоматически как обычная академическая задолженность или основание оставления на второй год.

6. Экстерны, итоговые процедуры и документы

6.1. Экстернам обеспечиваются предусмотренные законом бесплатная промежуточная аттестация и специальные условия. Прикрепление и график оформляются по заявлению и локальному порядку; рекомендуемая подача за две недели позволяет подготовить условия, но не служит самостоятельным основанием отказать в праве на аттестацию.

6.2. ГИА по программам основного и среднего общего образования регулируется приказами от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552 и Положением гимназии о ГИА. Итоговое собеседование и сочинение (изложение) проводятся по этим правилам, а не как обычная триместровая контрольная работа.

6.3. Обучающимся обеспечиваются законный выбор формы экзамена, специальные условия и предусмотренное сокращение числа экзаменов ГИА-9 по желанию имеющих право участников. Гимназия своевременно помогает оформить подтверждающие документы.

6.4. Программы для обучающихся с интеллектуальными нарушениями, не завершающиеся получением основного и среднего общего образования, предусматривают итоговую оценку по соответствующей программе и выдачу свидетельства об обучении по действующему федеральному порядку. Обязательный экзамен по труду для всех вариантов, включая СИПР, автоматически не назначается.

6.5. При успешном прохождении ГИА выдаётся аттестат независимо от её законной формы, включая ГВЭ. Сроки, реквизиты, учёт документов и внесение сведений определяются соответствующим федеральным и локальным порядком.

7. Заключительные положения

7.1. Заместитель директора координирует единообразное применение правил и специальных условий; ППк анализирует потребность в помощи, не подменяя аттестационную комиссию. Сведения хранятся по номенклатуре дел с защитой персональных данных.

7.2. Положение согласуется и утверждается по Уставу с учётом мнения советов. После принятия единой редакции обе прежние версии порядка оценивания ОВЗ признаются утратившими силу соответствующим приказом. Для каждого фактически реализуемого варианта программы до начала оценивания утверждаются его конкретные формы и критерии.