

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение-  
гимназия № 94**

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета  
МАОУ-гимназия № 94

Протокол № 10  
от «29» августа 2025 г.

Утверждаю:



Приказ № 64/2-О  
от 29.08.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
по курсу внеурочной деятельности  
«Английский для всех» (9-11 класс)**

Екатеринбург, 2025 г.

## **Пояснительная записка**

**Направленность программы – социально-педагогическая.**

**Актуальность и педагогическая целесообразность**

В современном обществе потребность в изучении английского языка достаточно велика, так как это международный язык дипломатии, бизнеса, науки, технологий, техники, медицины, авиации, торговли, туризма и развлечений. Расширение международных связей, вхождение России в мировое сообщество сделало иностранный язык реально востребованным. Практическое владение иностранным языком стало личностно – значимым. Школьники начали связывать с практическим владением иностранным языком планы на будущее: лучшее трудоустройство, дальнейшая учеба, отдых. Разговорный английский язык лежит в основе общения в обычных ситуациях. В современном обществе с открытыми границами английский необходим, чтобы работать, передвигаться по миру и просто чувствовать себя свободно в повседневном общении. А одно из главных направлений педагогики сегодня – это формирование активного, творческого ученика, гражданина своей страны.

**Цель** – создание условий для интеллектуального развития ребенка и формирования его коммуникативных и социальных навыков, практика успешного решения различных коммуникативных задач на английском языке.

**Задачи:**

1. Совершенствование предметных языковых и речевых умений и навыков (чтение, аудирование, монологическая и диалогическая речь, письмо).

2. Развитие коммуникативных и творческих способностей.

3. Знакомство с особенностями речевого этикета в Великобритании и требованиями к соблюдению норм поведения с учётом национальных особенностей.

4. Подготовка учащихся к использованию языка в практической деятельности.

**Срок и объем реализации**

Программа рассчитана на 1 год. Включает в себя 34 учебных недели из расчёта 2 час в неделю (68 часов в год) .

**Условия реализации программы**

Режим занятий следующий: 2 академических часа (40 минут) в неделю.

**Форма обучения – очная.**

**Форма проведения занятий** – групповая – 2-15 человек.

Программа составлена в соответствии с возрастными возможностями и учетом уровня развития детей. Занятия проводятся в групповой форме. Для развития навыков творческой работы обучающихся, программой предусмотрены методы дифференциации и индивидуализации на различных этапах обучения.

**Формы проведения занятий:**

- комбинированное;
- беседа;
- практическое.

### **Описание материально-технических условий реализации учебной программы.**

- Учебный кабинет (включая типовую мебель) (1 единица на группу; 100% времени реализации программы).
- Проектор с экраном (мультимедиа) (1 комплект на группу; 60% времени реализации программы).
- Аудиомагнитофон (или музыкальный центр) (1 штука на группу; 55% времени реализации программы).
- Компьютер персональный (1 штука на группу; 70% времени реализации программы).

### **Планируемые результаты освоения программы:**

- умение использовать устную и письменную речь для решения коммуникативно - ориентированных задач
- систематизация знания обучающихся в области грамматики и лексики на примере текстов с коммуникативной направленностью;
- развитие навыков работы с аутентичными текстами с целью понимания основного содержания/извлечения необходимой информации (аудирование, чтение);
- выражение себя (своей точки зрения) в устных и письменных текстах;

### **Учебный (тематический) план**

№	Название раздела, темы	количество часов			формы аттестации/контроля
		всего	теория	практика	
1	Введение. Знакомство	1	1		
2	Лексика и грамматика Грамматическая сторона речи Лексическая сторона речи	11	5	6	
3	Чтение	8	2	6	
4	Аудирование	16	2	14	
5	Письмо	9	2	7	
6	Говорение	23	4	19	
	Итого:	68	16	52	

### **Содержание учебного плана:**

#### **Раздел 1. Введение. Знакомство**

**Теория:** Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с программой курса

## **Раздел 2. Лексика и грамматика**

**Теория:** проверка навыка употребления грамматических и лексических форм на основе предложенных текстов.

**Практика:** ГРАММАТИЧЕСКАЯ СТОРОНА РЕЧИ.

Коммуникативные типы предложений (утвердительные, вопросительные, отрицательные) в Present, Future, Past Simple; Present Perfect; Present Continuous и порядок слов в них. Предложения с there + to be. Сложноподчинённые предложения с союзами и союзовыми словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless. Условные предложения реального (Conditional I) и нереального характера (Conditional II). Предложения с конструкцией I wish. Согласование времён в рамках сложного предложения. Косвенная речь в утвердительных и вопросительных предложениях в настоящем и прошедшем времени. Наиболее употребительные личные формы глаголов действительного залога: Present Simple, Future Simple и Past Simple, Present и Past Continuous, Present и Past Perfect. Личные формы глаголов страдательного залога Present Simple Passive, Future Simple Passive и Past Simple Passive. Фразовые глаголы. Модальные глаголы и их эквиваленты (may, can/ be able to, must/have to/should; need, shall, could, might, would). Различные грамматические средства для выражения будущего времени: Simple Future, to be going to, Present Continuous. Причастия настоящего и прошедшего времени. Имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, и исключения. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Определённый / неопределённый / нулевой артикль. Местоимения: личные (в именительном и объектном падежах, а также в абсолютной форме), притяжательные, указательные, неопределённые, относительные, вопросительные. Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. Наречия в сравнительной и превосходной степенях, а также наречия, выражающие количество (many/much, few/a few, little/a little). Числительные количественные, порядковые. ЛЕКСИЧЕСКАЯ СТОРОНА РЕЧИ. Многозначность лексических единиц. Синонимы. Антонимы. Лексическая сочетаемость. Аффиксы глаголов: re-, dis-, mis-; -ize/ise. Аффиксы существительных: -er/-or, -ness, -ist, -ship, -ing, -sion/-tion, -ance/-ence, -ment, -ity/-ty. Аффиксы прилагательных: -y, -ic, -ful, -al, -ly, -ian/ -an, -ent, -ing, -ous, -ible/-able, -less, -ive, -inter-, un-, in/-im-. Суффикс наречий -ly. Суффиксы числительных: -teen, -ty, -th

**Практика:** выполнение письменных и тестовых заданий, опрос.

## **Раздел 3. Чтение.**

**Теория:** чтение аутентичных текстов разных жанров с пониманием основного содержания. Чтение текста с выборочным пониманием нужной / интересующей информации (просмотровое / поисковое чтение). Чтение аутентичных адаптированных текстов разных жанров с полным и точным пониманием содержания. Определение темы (в том числе по заголовку),

выделение основной мысли. Выделение главных фактов, опуская второстепенные. Использование различных приёмов смысловой переработки текста: языковую догадку, анализ.

**Практика:** выполнение письменных и устных заданий, опрос, тест.

#### **Раздел 4. Аудирование.**

**Теория:** Понимание основного содержания аутентичных прагматических текстов и выделение значимой информации. Понимание основного содержания аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение / рассказ / диалог). Определение темы звучащего текста; выделение главных фактов, опуская второстепенные. Использование языковой догадки, контекста. Игнорирование неизвестного языкового материала, несущественного для понимания.

**Практика:** выполнение письменных и устных заданий, опрос, тест.

#### **Раздел 5. Письмо.**

**Теория:** Заполнение анкет и формуляров (имя, фамилия, пол, возраст, гражданство, адрес); написание короткого поздравления (с днём рождения, с другим праздником) с соответствующими пожеланиями; написание личного письма по образцу. Употребление формулы речевого этикета, принятой в странах изучаемого языка. Умение выходить из положения при дефиците языковых средств. Владение орфографическими и грамматическими навыками на основе изучаемого лексико-грамматического материала.

**Практика:** письменная работа

#### **Раздел 6. Говорение.**

**Теория:** Диалогическая речь (диалог этикетного характера, диалог-расспрос, диалог-побуждение к действию, диалог-обмен мнениями, комбинированный диалог для решения сложных коммуникативных задач. Монологическая речь (краткие высказывания о фактах и событиях с использованием основных коммуникативных типов речи (описание / характеристика, повествование / сообщение, эмоциональные и оценочные суждения). Адекватное (без фонематических ошибок, ведущих к сбою в коммуникации) произношение и различение на слух всех звуков английского языка; соблюдение правильного ударения в словах и фразах; деление предложения на смысловые группы. Соблюдение правильной интонации в различных типах предложений. Коммуникативные типы предложений (утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные) и порядок слов в них. Использование грамматических конструкций в рамках программы основного общего образования. Правильное использование лексических единиц, обслуживающих ситуации в рамках тематики начальной и основной школы.

**Практика:** опрос, диалог, монолог.

## **Результаты:**

- Совершенствование языковых умений и навыков;
- Повышение языковой компетенции при чтении, прослушивании текстов, в письменной и устной речи.

## **Оценочные материалы**

### **Педагогический мониторинг результатов освоения программы**

Программа предусматривает текущий контроль, промежуточную аттестацию. При оценивании обучающихся следует учитывать:

- знание и понимание единиц речевого этикета
- знание и понимание лингво-страноведческой информации, связанный с тематикой и проблематикой речевого общения в рамках курса
- умение вести диалог в ситуациях официального и неофициального общения, используя аргументацию и эмоционально-оценочные средства
- понимание на слух основного содержания аутентичных текстов и диалогов с извлечением необходимой информации, а также полное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения
- чтение аутентичных текстов разных стилей
- использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности в повседневной жизни (понимание на слух речи учителя и одноклассников, понимание смысла адаптированного текста, умение задавать вопросы, инсценировать ролевые игры, участвовать в коллективном обсуждении проблем).

## **Календарный учебный график**

Календарный учебный график составляется и утверждается ежегодно (Приложение 1)

## **Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы**

- Наличие специальной методической литературы.
- Возможность повышения профессионального мастерства: участие в методических объединениях, семинарах, конкурсах; прохождение курсов.
- Разработка собственных дидактического и раздаточного материала.
- Обобщение и распространение собственного опыта работы.

## **Кадровое обеспечение**

Реализовывать программу может педагог, имеющий среднее или высшее профессиональное образование, обладающий достаточными теоретическими знаниями и практическими умениями.

## **Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

### **Интернет-ресурсы:**

1. <https://sdamgia.ru/> . Представлены тесты и тренировочные задания форматов ВПР, ЕГЭ, ОГЭ, ЦТ, ГВЭ
2. Платформа Учи.ру

3. Платформа Skysmart.ru
4. Платформа Foxford.ru

### **Список учебной и методической литературы для педагогов**

1. Новые государственные стандарты школьного образования по иностранному языку – М.: ООО “Издательство Астрель”: ООО “Издательство АСТ”, 2018.- (Образование в документах и комментариях).
2. Английский язык. Всероссийские олимпиады. Вып.1 / Ю.Б. Курасовская, А.И. Усманова; Л.А. Городецкая; научный ред. С.Г. Тер-Минасова. – М.: Просвещение, 2018.
3. Тер-Минасова С.Г. Война и мир языков культур: вопросы теории и практики. – М.: САТ/Астрель, 2020.
4. Шакира Хасан. Английский язык: типовые задания для подготовки к олимпиадам; 7-11 классы. - Ростов н/Д: Феникс, 2020.

### **Список литературы для обучающихся**

1. Грамматика английского языка для школьников: сборник упражнений. Книга I / М.А. Гацкевич. – СПб.: Каро, 2018
2. Грамматика английского языка для школьников: сборник упражнений./ Ю. Б. Голицынский . – СПб.: Каро, 2018

### **Сведения о разработчике**

ФИО	Чернявская Маргарита Владимировна
Место работы	МАОУ гимназия №94
Должность	Учитель английского языка
Образование	высшее
Педагогический стаж	2 года
Квалификационная кат егория	нет

### **Календарно-тематическое планирование**

№	Учебная неделя	Количество часов		Форма занятия	Тема	форма контроля
		теор	практ			
1	01.09-07.09	1	-	Беседа	Инструктаж по технике безопасности. Введение в программу.	Беседа
2	08.09-14.09	1	1	комбинированное	Личные и неличные формы глагола, видовременные формы	Устный и письменный контроль

					глагола. Страдательный залог.	
3	15.09-21.09	1	1	комбинированное	Степени сравнения прилагательных и наречий. Множественное число имен существительных	Устный и письменный контроль
4	22.09-28.09	1	1	комбинированное	Порядковые числительные. Работа с тестовыми заданиями по грамматике.	Устный и письменный контроль
5	29.09-05.10	1	1	комбинированное	Устойчивые словосочетания, фразовые глаголы, идиоматические выражения. Способы управления в предложении (предлоги), способы сочинения и подчинения (союзы).	Устный и письменный контроль
6	06.10-12.10	1	1	комбинированное	Работа с тестовыми заданиями по словообразованию и по лексической сочетаемости единиц	Устный и письменный контроль
7	13.10-19.10	1	1	комбинированное	Выполнение лексико-грамматического теста. Чтение текстов. Понимание основного содержания	Устный и письменный контроль
8	20.10-26.10	1	1	комбинированное	Чтение текстов. Понимание основного содержания и структурно-смысовых связей	Устный и письменный контроль
9	03.11- 9.11		2	Практическая работа	Чтение текстов. Понимание основного содержания и структурно-смысовых связей	Устный и письменный контроль
10	10.11- 6.11		2	Практическая работа	Чтение текстов. Задания на полное понимание прочитанного	Устный и письменный контроль
11	17.11- 3.11	1	1	комбинированное	Выполнение теста по чтению. Основные стратегии по аудированию	Устный и письменный контроль
12	24.11- 0.11	1	1	комбинированное	Прослушивание текстов. Понимание основного содержания	Устный и письменный контроль
13	01.12- 7.12		2	Практическая работа	Прослушивание текстов. Понимание основного содержания и структурно-смысовых связей	Устный и письменный контроль
14	08.12- 4.12		2	Практическая	Прослушивание текстов.	Устный и

				работа	Понимание основного содержания и структурно-смысовых связей	письменный контроль
15	15.12- 1.12		2	Практическая работа	Прослушивание текста. Заданиями на извлечение запрашиваемой информации	Устный и письменный контроль
16	22.12- 8.12		2	Практическая работа	Прослушивание текстов. Задания на полное понимание прослушанного	Устный и письменный контроль
17	12.01- 8.01		2	Практическая работа	Прослушивание текстов. Задания на полное понимание прослушанного	Устный и письменный контроль
18	19.01- 5.01		2	Практическая работа	Прослушивание текстов. Задания на полное понимание прослушанного	Устный и письменный контроль
19	26.01- 1.02	1	1	комбинированное	Выполнение теста по аудированию. Нормы письменного речевого этикета	Устный и письменный контроль
20	02.02- 8.02	1	1	комбинированное	Образцы писем и рекомендуемый языковой репертуар, характерные черты личного письма, фразы и выражения, рекомендуемые при написании различных писем личного характера	Устный и письменный контроль
21	09.02- 5.02		2	Практическая работа	Написание письма.	письменный контроль
22	16.02- 2.02		2	Практическая работа	Написание письма.	письменный контроль
23	23.02- 1.03		2	Практическая работа	Написание письма.	письменный контроль
24	02.03- 8.03	1	1	комбинированное	Написание письма. Практические указания и упражнения на преодоление типичных трудностей, стратегии, направленные на формирование компенсаторных умений в устном речевом общении.	Устный и письменный контроль
25	09.03- 5.03	1	1	комбинированное	Речевые клише. Основные стратегии в говорении	Устный и письменный контроль
26	16.03- 2.03	1	1	комбинированное	Речевые клише. Монолог	Устный и письменный контроль
27	30.03- 5.04	1	1	комбинированное	Речевые клише. Диалог	Устный и письменный

						контроль
28	06.04-12.04		2	Практическая работа	Мини-практикум. Разговорный клуб	Устный контроль
29	13.04- 9.04		2	Практическая работа	Мини-практикум. Разговорный клуб	Устный контроль
30	20.04- 6.04		2	Практическая работа	Мини-практикум. Разговорный клуб	Устный контроль
31	27.04- 3.05		2	Практическая работа	Мини-практикум. Разговорный клуб	Устный контроль
32	11.05- 7.05		2	Практическая работа	Мини-практикум. Разговорный клуб	Устный контроль
33	18.05- 5.05		2	Практическая работа	Мини-практикум. Разговорный клуб	Устный контроль
34	26.05- 30.05		3	Практическая работа	Мини-практикум. Разговорный клуб. Тест по пройденному материалу	Устный и письменный контроль