

**Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении - гимназия № 94 (далее
Правила).**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения - гимназия № 94 (далее МАОУ- гимназия № 94).

**2. Дарение деловых подарков и оказание
знаков Делового гостеприимства**

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны: соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Свердловской области, муниципальным правовым актам Муниципального образования «Город Екатеринбург», локальным нормативным актам МАОУ- гимназии № 94, настоящим Правилам;

быть вручены и оказаны только от имени организации.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны: создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

создавать репутационный риск для МАОУ- гимназии № 94 или ее работников.

2.3. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость, установленную локальным нормативным актом организации.

**3. Получение работниками МАОУ- гимназии № 94 деловых подарков
и принятие знаков делового гостеприимства**

3.1. Работники МАОУ- гимназии № 94 могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Екатеринбург», локальным нормативным актам МАОУ- гимназии № 94.

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МАОУ- гимназии № 94 обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом МАОУ- гимназии № 94.

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МАОУ- гимназии № 94 обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо, назначенное ответственным за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом МАОУ- гимназии № 94.

3.4. Работникам МАОУ - гимназии № 94 запрещается:

принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

3.5. Работник МАОУ - гимназии № 94, получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом и сдать деловой подарок в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 №10 «Об утверждении порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», письмом заместителя министра образования Российской Федерации от 25.09.2015 г. №АК-2814/12 «О разработке приказа», иными нормативными и локальными актами Свердловской области и муниципального образования «Город Екатеринбург».